



Aderente a Confedir

Richiesta di tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 135 CCNL 2006/2009 per il recupero del punteggio non maturato a seguito dell'assegnazione degli incarichi annuali con contratti fino all'avente titolo.

Chi può aderire:

- **Aspiranti in posizione utile** nella graduatoria permanente (24 mesi) per una nomina al 30/6 o 31/08 che, dal momento in cui i posti sono stati assegnati non più dagli A.T. (gli ex Provveditorati agli Studi), ma dalle istituzioni scolastiche: non essendo presenti nelle graduatorie di istituto non hanno ricevuto nessuna proposta di incarico.
- **Personale già di ruolo** che, trattandosi di contratti fino all'avente titolo, non ha potuto usufruire del comma 1 art. 59 del CCNL.

Non possono aderire:

Il personale che **NON è in grado di dimostrare l'effettiva perdita del diritto alla maturazione del punteggio.**

Come verificare il diritto:

- Innanzitutto, se si è a conoscenza del fatto che altro personale con minor punteggio ha avuto assegnata una supplenza fino all'avente titolo.
- Recuperare le disponibilità al 30 giugno/31 agosto, quantificare la quantità numerica (compresi i part-time), prendere la graduatoria con la propria posizione e verificarne la posizione utile che avrebbe dato la

possibilità di ricevere l'incarico per scorrimento da graduatoria permanente.

Ad esempio: se nella provincia X ho 10 disponibilità ed io occupo la posizione n° 7, è chiaro che in sede di nomina da grad. permanenti, dal momento che posso scegliere su tutte le scuole della provincia, (da quelle d'istituto ho la limitazione di 30 scuole max), sarà semplice dimostrare il diritto negato.

Motivazioni e finalità del ricorso:

Considerato l'ormai prossimo aggiornamento delle graduatorie permanenti provinciali (24 mesi), valutati gli effetti delle nomine fino all'avente titolo e considerato che in molti si vedranno scavalcati da personale assunto con minor punteggio, vogliamo tutelare tutto il personale che si trova in questa assurda situazione, chiedendo il riconoscimento del servizio per l'intera durata del posto che avrebbe ricoperto. Lo faremo dapprima con un tentativo di conciliazione, gratuito per tutti gli iscritti, e qualora la conciliazione non dovesse andare a buon fine, affideremo l'azione ai nostri legali presenti su tutto il territorio nazionale per attivare i ricorsi al Giudice del lavoro.

Modalità di partecipazione:

Il Tentativo di conciliazione non ha nessun costo se non quello di richiedere l'iscrizione al sindacato visto che saremo noi attraverso un nostro delegato a rappresentarvi legalmente per la discussione del tentativo di conciliazione che dovrà avvenire presso il vostro A.T. di riferimento.

Tempistica:

Non è stata prevista una data di scadenza ma al riguardo è **importante** segnalarvi che il tentativo di conciliazione dovrà necessariamente essere inviato qualche giorno prima che l'interessato presenti la domanda di aggiornamento. Questo perché il ricorrente dichiarerà ugualmente il servizio “non prestato”, fino alla data di scadenza del bando, dichiarando nella SEZIONE G , lettera i. “spazio per eventuali dichiarazioni dell'interessato”, di averlo inserito in virtù della richiesta di tentativo di conciliazione a loro presentata. In questo modo, qualora il ricorrente dovesse ottenere, anche dopo la pubblicazione delle graduatorie, almeno il riconoscimento giuridico del periodo chiesto, potrà sin da subito chiederne l'attribuzione poiché dichiarato nella domanda di aggiornamento.

Documentazione da inviare:

Salvo recarsi presso un sportello territoriale Anief più vicino, <http://www.anief.org/content.php?sez=13&cat=0&sid=>) dovrà essere cura del ricorrente, compilare il modello di richiesta di tentativo di conciliazione ed una volta compilato inviarlo agli indirizzi indicati come destinatari, con raccomandata A/R conservandone le ricevute.

Il ricorrente dovrà inviare ad ANIEF, Corso P. Pisani n. 254 – 90129 Palermo, un plico di formato A4 che riporti **chiaramente a stampatello sulla busta “Recupero servizio ATA”** .

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione:

- **La Scheda rilevazione dati ricorrente (ALL. 1), debitamente compilata**
- **Disponibilità dei posti al 30 giugno/31 agosto.**
- **Copia della pagina della graduatoria permanente con il proprio nome evidenziato.**
- **Copia della richiesta del tentativo di conciliazione.**
- **Se non iscritti ANIEF, attualmente in servizio in scuola statale: tre copie**, firmate in originale, del modulo di iscrizione (**ALL. 2**) debitamente compilate in ogni loro parte.
- **Se non iscritti ANIEF, NON attualmente in servizio in scuola statale: tre copie** del modulo di iscrizione (**ALL. 2**), compilate e firmate in originale, e ricevuta del bonifico di euro 50,00 **sul codice IBAN IT86 S034 3104 6190 0000 0113 080 (Banca Carige, Agenzia 10, Palermo)** intestato a **ANIEF Assoc. sindac.**, con la seguente causale di versamento: **“Iscrizione ANIEF”**.
- **Fotocopia della propria carta d'identità** in corso di validità.

Anief si riserva di richiedere successivamente ai ricorrenti ulteriore documentazione aggiuntiva che dovesse rivelarsi necessaria per il deposito e/o il prosieguo del ricorso.

N.B.: la documentazione di ogni singolo ricorso dovrà essere lasciata libera, NON SPILLATA.